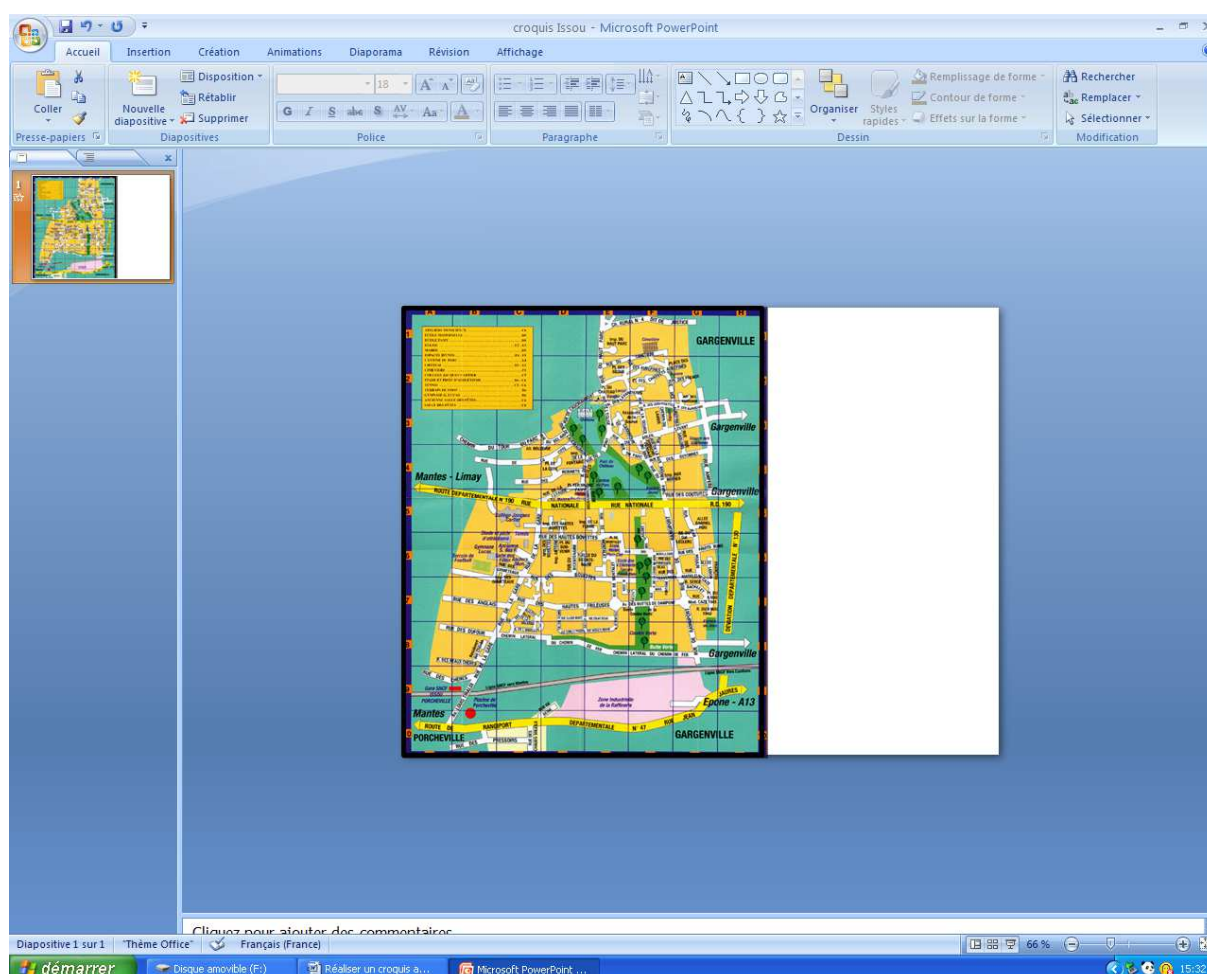


Réaliser un croquis avec Microsoft Office PowerPoint 2007

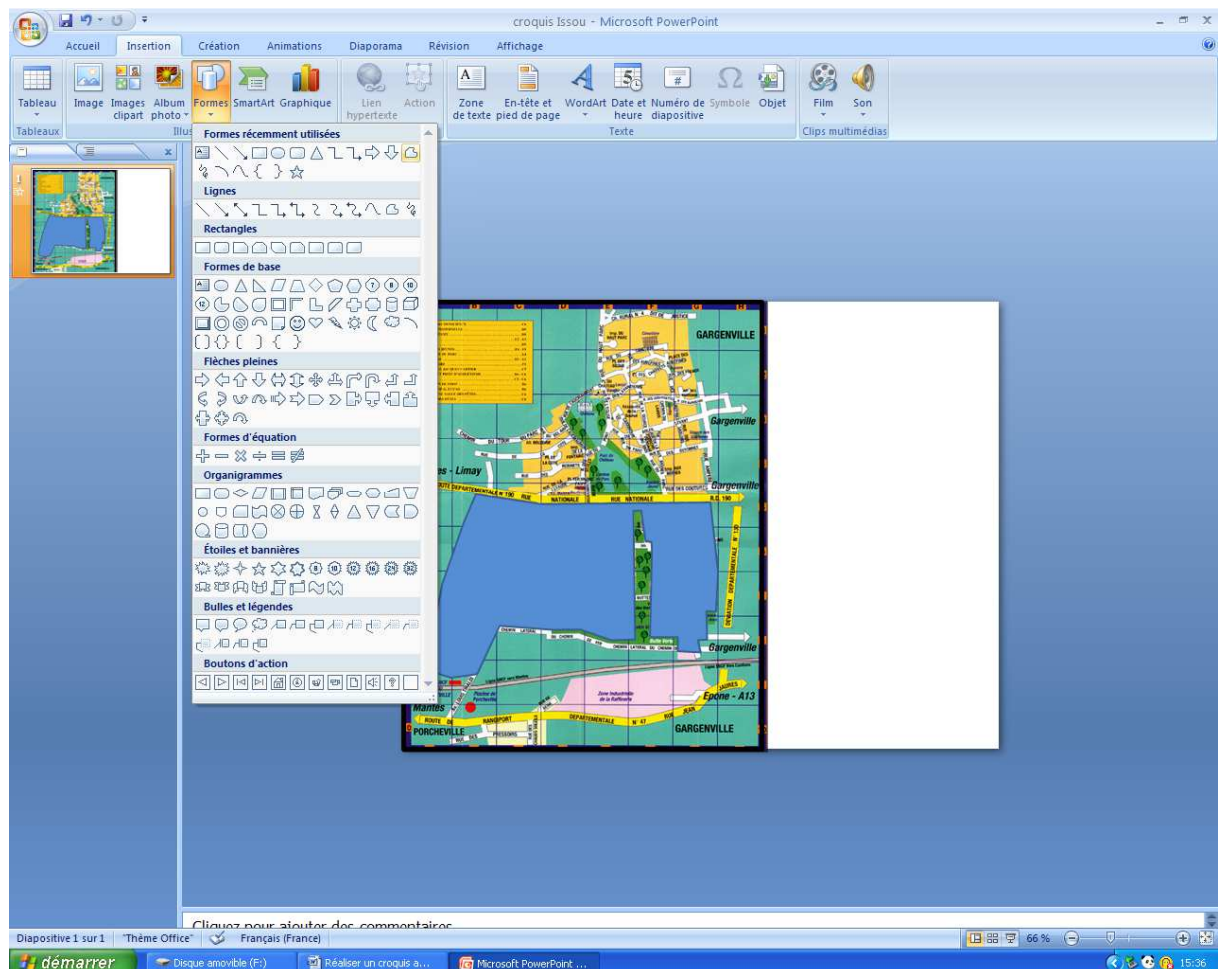
Pour finaliser la leçon sur l'espace proche (programme de 6^e), on initie les élèves à la réalisation du croquis en géographie. On s'appuie sur une carte utilisée au cours de la séquence, et on se propose d'en faire un croquis afin que les élèves s'approprient ce type de langage dans le cadre des compétences du socle commun. Les TICE offrent ici une véritable plus-value car l'élaboration du croquis par étape et par superposition est une procédure très concrète, donc efficace, pour faire comprendre ce que doit être et ce que doit dire un croquis.

I) Créer le croquis

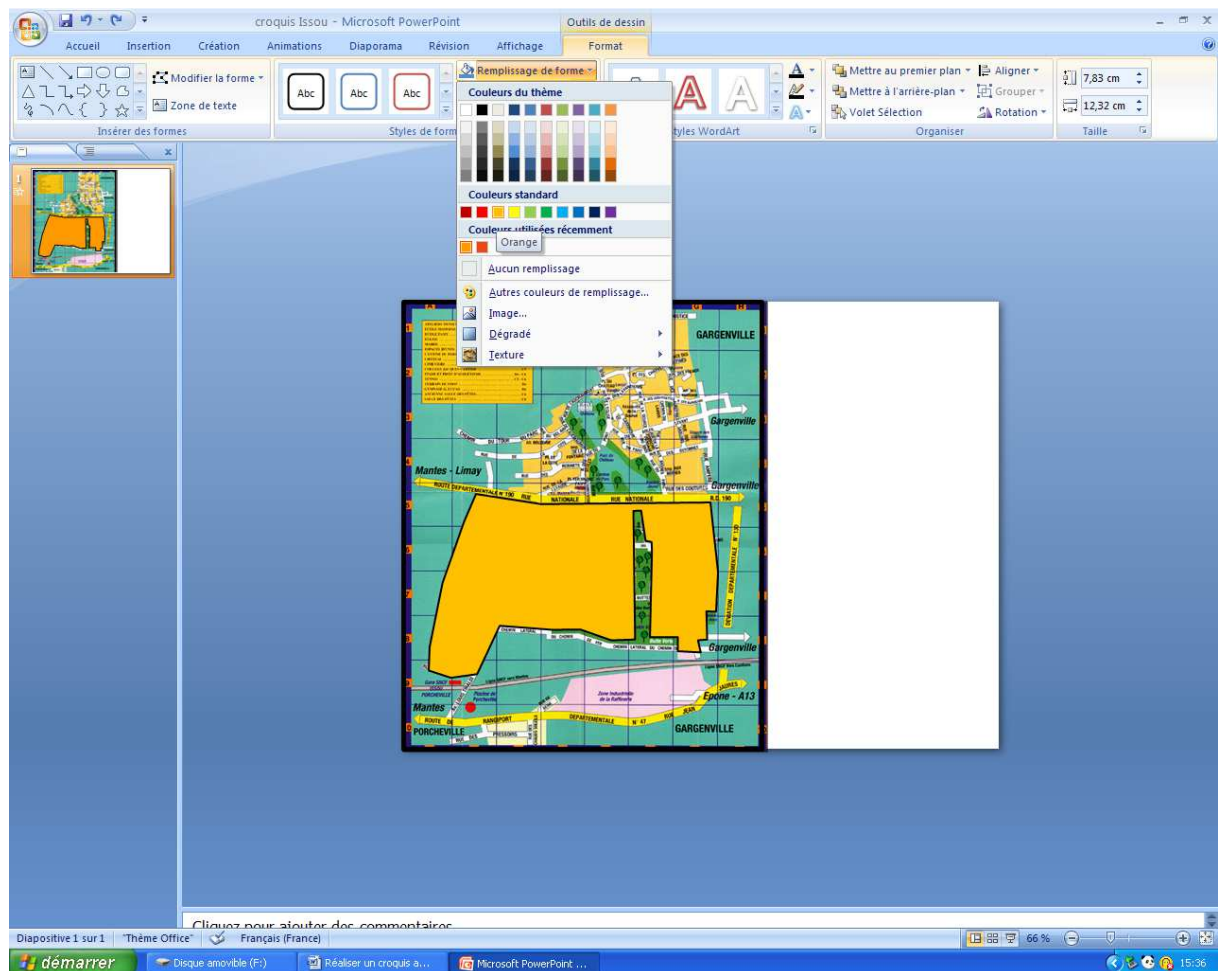
1. Coller dans la 1^{re} diapositive la photographie ou la carte qui servira de support au croquis.



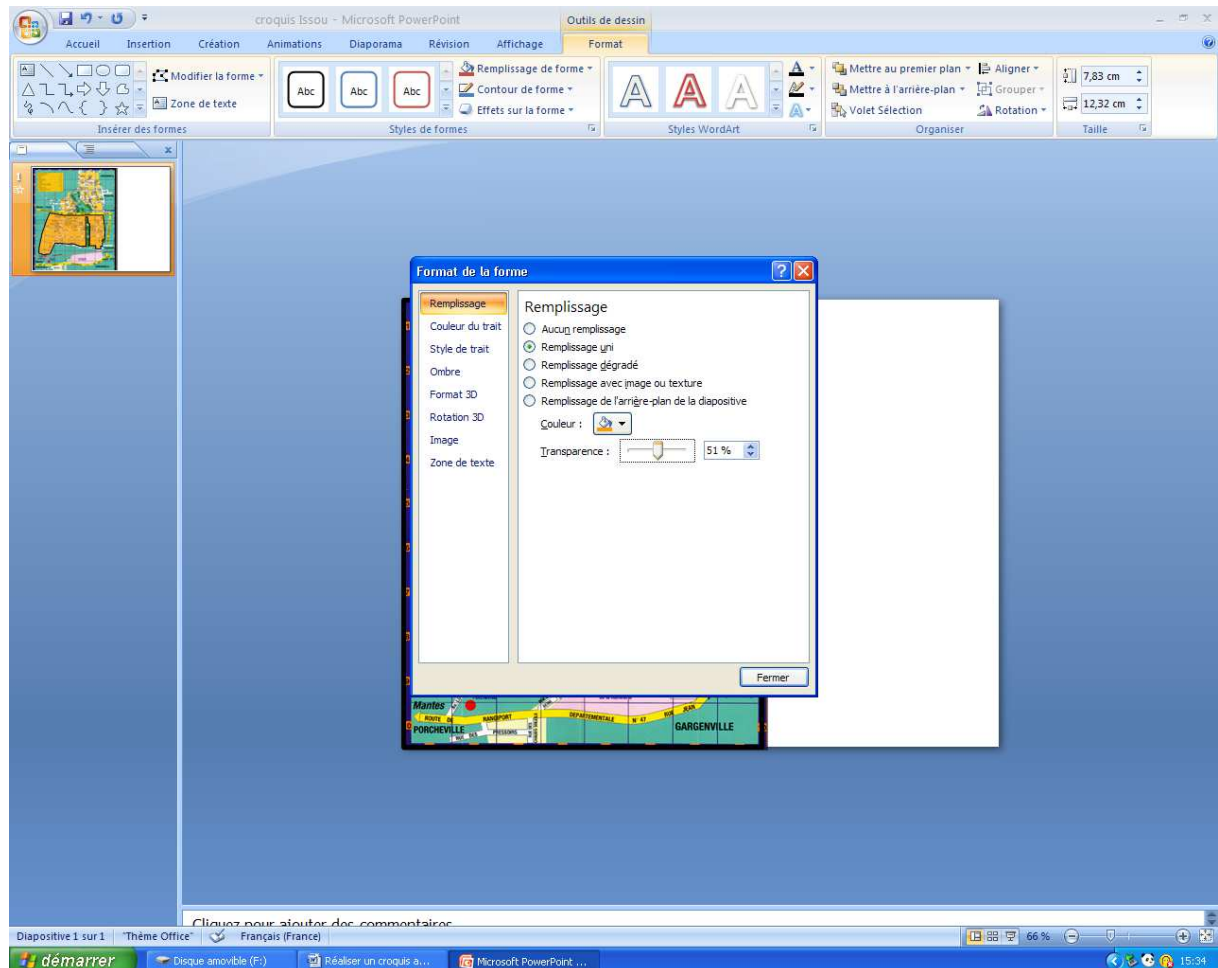
2) Pour représenter des surfaces : dans la barre d'outils, cliquez sur *Insertion*, *Formes*, *Lignes* puis *Forme libre*. Sur votre support réalisez le contour de la surface que vous souhaitez voir apparaître.



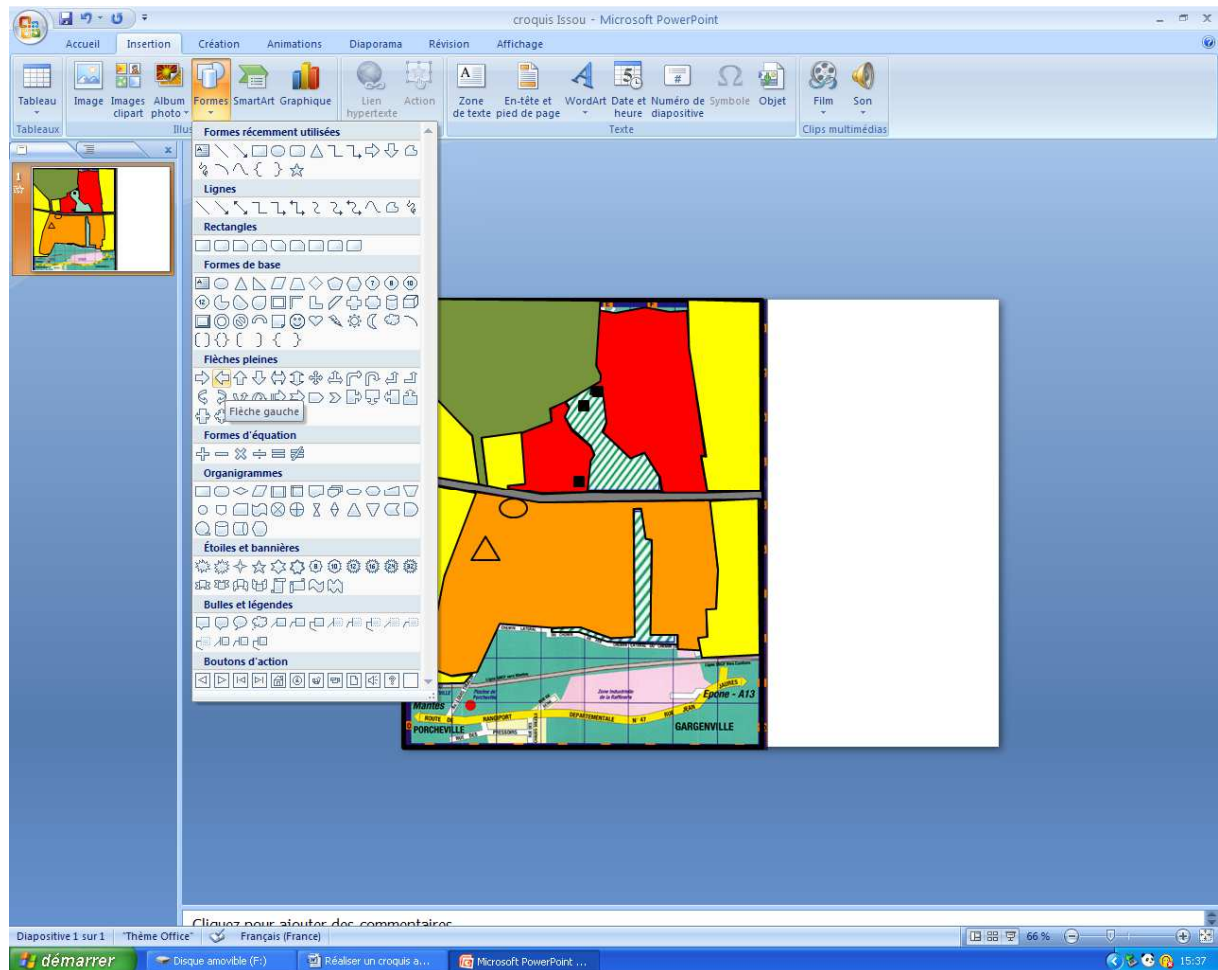
Une fois la surface créée, vous pouvez modifier la couleur de remplissage ou de contour en double-cliquant sur la surface puis en cliquant sur *Remplissage de forme* ou *Contour de forme* dans la barre d'outils.



Si vous souhaitez que votre surface ne masque pas totalement la carte ou photographie d'origine, vous pouvez la rendre plus ou moins transparente : double-cliquez sur la surface, dans la barre d'outils cliquez sur *Styles de formes*, *Remplissage* puis *Transparence*, ce qui vous permet de choisir le degré de transparence de votre surface.



3. Pour faire apparaître des symboles : dans la barre d'outils, cliquez sur *Insertion* puis *Formes*. Un large choix de symbole est disponible (cercles, carrés, flèches, étoiles...). Pour modifier la couleur de remplissage ou de contour, procédez comme pour les surfaces.



4. Pour faire apparaître la légende et le titre du croquis : cliquez sur *Insertion*, *Zone de texte*. Créez votre zone de texte dans un coin de la diapositive.

croquis Issou - Microsoft PowerPoint

Accueil Insertion Création Animations Diaporama Révision Affichage

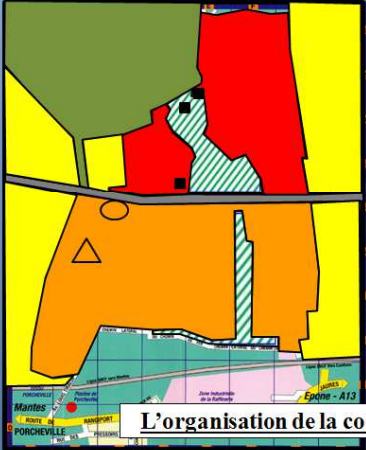
Tableau Image Images Album Formes SmartArt Graphique
clipart photo Illustrations

Lien Action Zone de texte En-tête et pied de page WordArt Date et heure Numéro de diapositive
hypertexte Liens Texte

Film Son Clips multimédias

Zone de texte

Insère une zone de texte dans le document, ou ajoute un texte à la forme sélectionnée.



I. Espace urbain

- Rue Nationale
- Quartier ancien (maisons serrées, rues étroites et tortueuses)
- Monuments anciens
- Quartier résidentiel récent (maisons semblables avec garages et jardins, rues larges et droites)
- Collège
- Equipements sportifs
- Espaces verts

II. Espace rural

- Forêt
- Champs

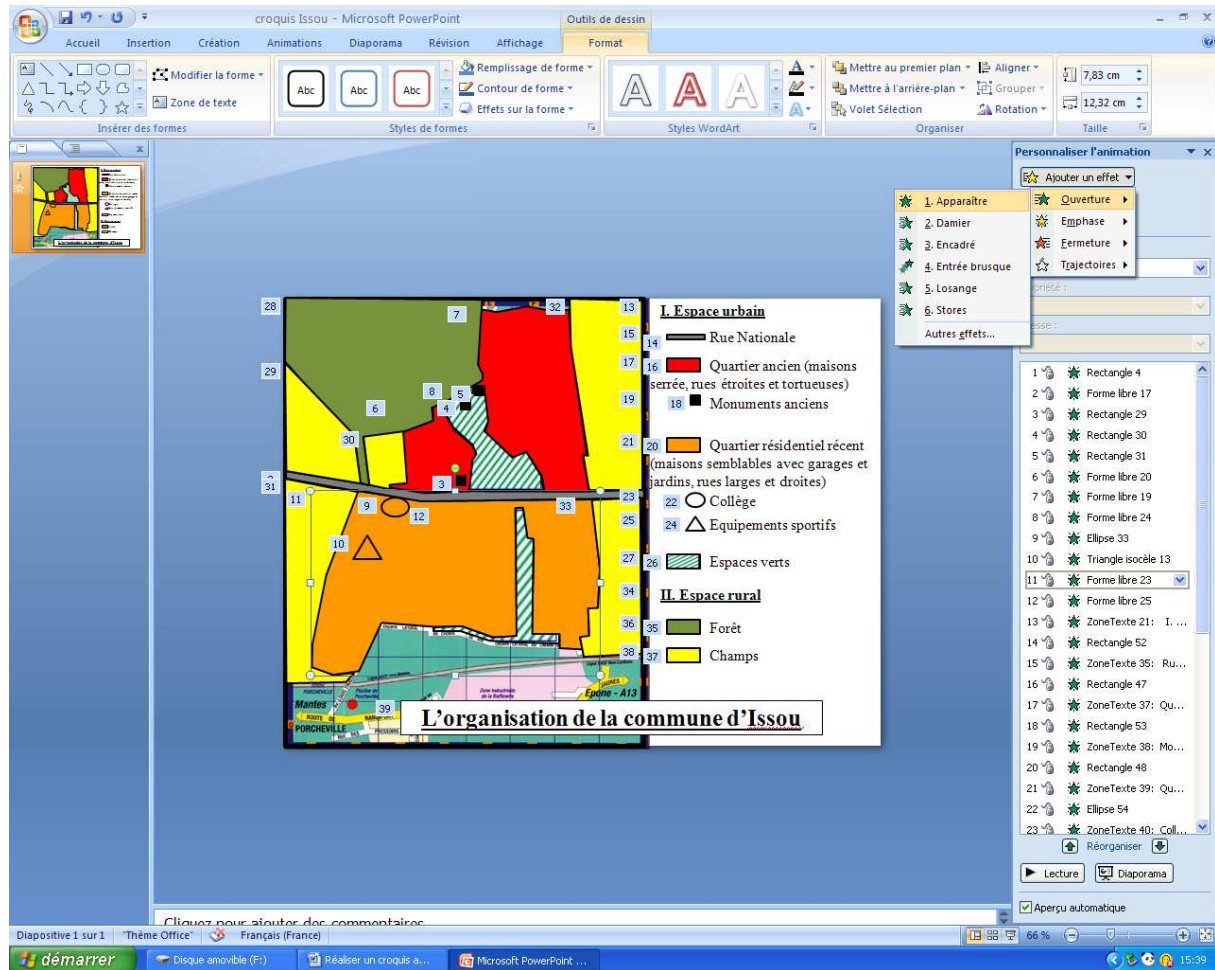
L'organisation de la commune d'Issou

Cliquez et faites glisser pour insérer une zone de texte.

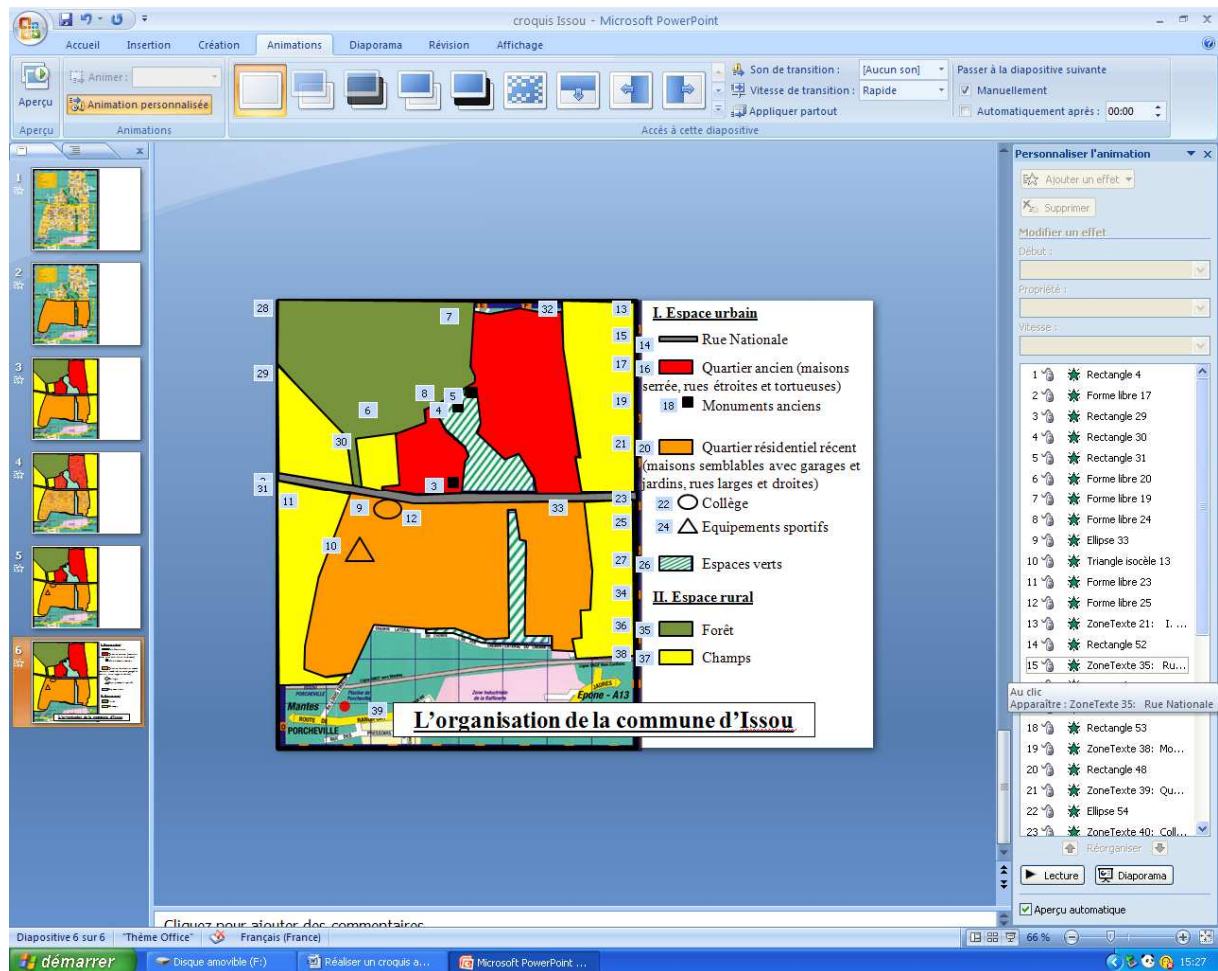
demarrer Disque amovible (F:) Réaliser un croquis à... Microsoft PowerPoint ... 66% 15:38

II) Animer le croquis

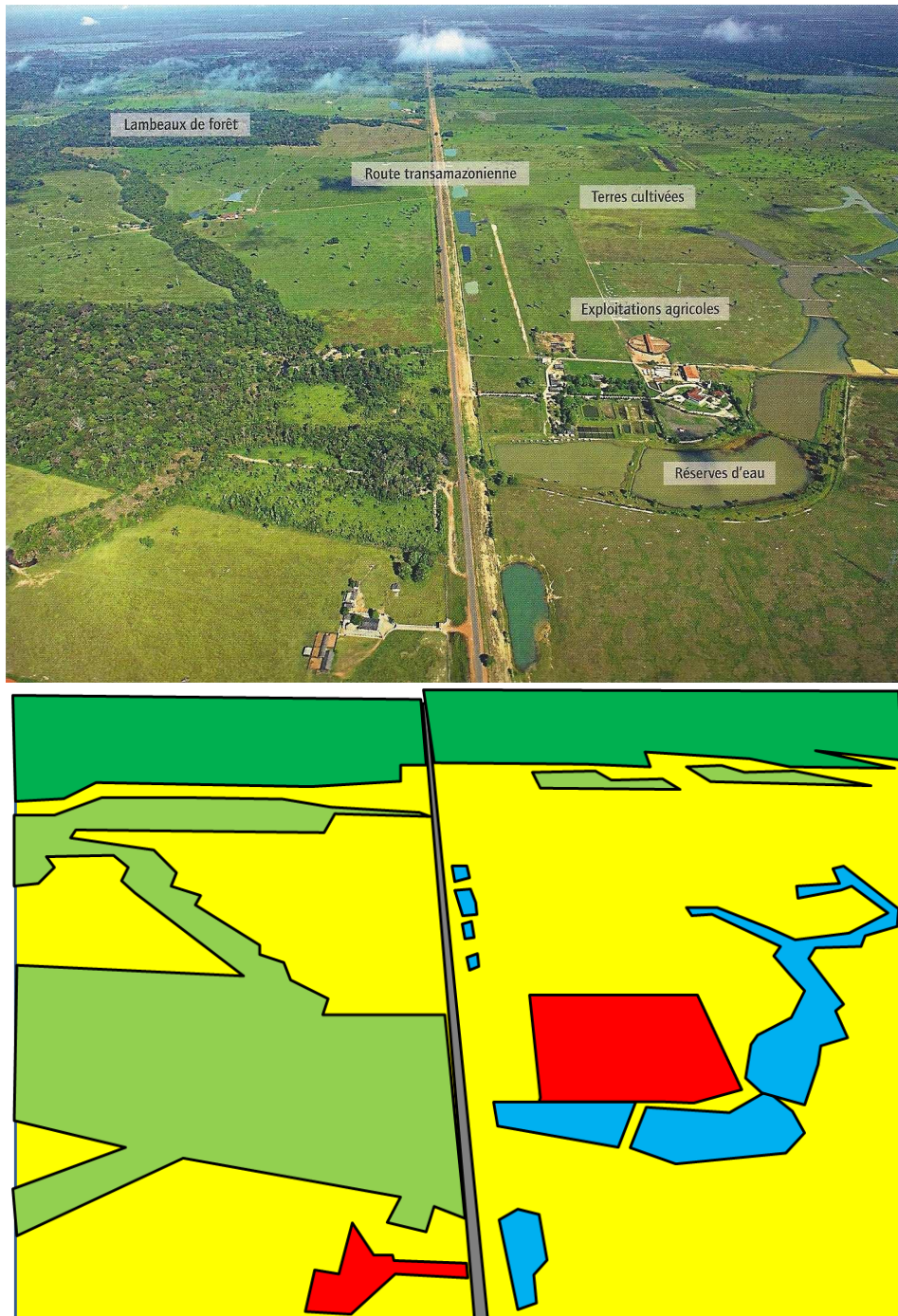
5. Pour faire apparaître les surfaces ou symboles du croquis au fur et à mesure, cliquez sur *Animation* puis *Animation personnalisée*. Cliquez sur la surface ou le symbole concerné puis dans la barre d'outils qui apparaît à droite de l'écran, cliquez sur *Ajouter un effet*, *Ouverture*.



6. Pour choisir l'ordre d'apparition des différents éléments du croquis, il suffit de les classer dans le bon ordre dans la barre d'outils à droite de l'écran. Il ne reste plus qu'à lancer le diaporama (touche F5) et à cliquer pour faire apparaître la construction du croquis, étape par étape.



Cette procédure est également possible pour faire le croquis d'un paysage à partir d'une photographie, comme le montre l'exemple ci-dessous. Chaque élément de la photographie peut être découpé en vue d'en faire un croquis avec légende.



Croquis d'un front pionnier dans l'État du Rondônia (Brésil)